

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение

Республики Мордовия

«Саранский электромеханический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМ «Саранский
электромеханический колледж»

С. А. Махалов

2019 г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Новые решения»

М.Ю. Иванов

2019 г.

**ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(для лиц, имеющих СПО или ВО)**

«ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННОГО НАБОРА И ВЕРСТКИ»»

2019 г.

ОДОБРЕНО

Методической комиссией
профессионального цикла специальностей
Компьютерные сети и комплексы, Многока-
нальные телекоммуникационные системы,
Инфокоммуникационные сети и системы связи,
Техническое обслуживание и ремонт радио-
электронной техники Информационные систе-
мы и программирование (по отраслям)

_____ Н. В.. Володина
« ____ » _____ 2019 г.

Разработчики:

Первушина Г. В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ РМ
«Электромеханический колледж».

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Зам. директора
по ИТ А.А. Войнов

Содержательная экспертиза:

Зам. директора
по ИТ А.А. Войнов

Внешняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

ООО «Новые решения»,
директор
М. Ю. Иванов

Содержательная экспертиза:

ООО «Новые решения»,
директор
М. Ю. Иванов

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|---------|
| 1. | Паспорт программы | 4 стр. |
| 2. | Планируемые результаты освоения программы | 6 стр. |
| 3. | Структура и содержание программы | 9 стр. |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения программы | 14 стр. |
| 5 | Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу | 15 стр. |

1. Паспорт программы

1.1. Дополнительная профессиональная программа «Оператор электронного набора и верстки» (далее ДПО), реализуемая ГБОУ РМ «СЭМК» разработана для реализации запросов физических и юридических лиц по получению спецификацией стандарта компетенции 40 WSI «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications) (разделы WSSS 3 Решение проблем, 4 Творческий процесс при создании итогового проекта, 5. Технические параметры создания продуктов и подготовки к печати);

- профессиональным стандартом «11.013 Графический дизайн» (утвержден приказом Минтруда России от 17.01.17 № 40н) (трудовые функции А/01.5 Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС). Выпуск №2. Часть №2 (утвержден Постановлением Минтруда РФ от 15.11.1999 N 45 (в редакции Приказа Минздравсоцразвития РФ от 13.11.2008 N 645).

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Минздрава России.

Присваиваемый квалификационный разряд: 5-й разряд..

Реализация ДПО (повышение квалификации) «Оператор электронного набора и верстки» направлена на получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации Графический дизайнер.

Цель освоения программы - совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков электронного набора и верстки, по имеющейся профессии рабочего без повышения образовательного уровня. Дополнительная профессиональная программа «Оператор электронного набора и верстки» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы учебных предметов и дисциплин (модулей), программы производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Содержание реализуемой ДПО учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

1.2. Нормативные документы для разработки ДПО (повышение квалификации) «Оператор электронного набора и верстки»

Нормативно-правовую базу разработки ППО составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 года № 291;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПО НПО/СПО»;

- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2017. Выпуск утвержден Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 N 39;

- «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» Утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 ноября 2013 г. №233.

- Приказ Ростехнадзора от 29.01.2007 г № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

1.3 Общая характеристика ДПО (повышение квалификации) «Оператор электронного набора и верстки»

К освоению дополнительной профессиональной программы «Оператор электронного набора и верстки» допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок освоения ДПО (повышение квалификации) «Оператор электронного набора и верстки» - 144 часа, в том числе:

теоретические занятия – 58 часов;

практические занятия – 86 часов.

Форма обучения: очная форма обучения на базе предприятия и осуществляется в пределах рабочего времени, обучающегося по соответствующей программе ДПО.

Форма контроля: освоение ДПО завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена. Квалификационные экзамены проводятся в соответствии с Положением о порядке аттестации и присвоении квалификации лицам, овладевающим профессией. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике. На Квалификационную работу отводится 8 часов. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Материалы, определяющие содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации, находятся в разделе «Контроль и оценка результатов освоения программы оценка результатов освоения программы».

Условием реализации программы является наличие учебного кабинета, оборудованного посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя, ноутбуками для обучающихся и преподавателя, наглядными пособиями, магнитно-маркерной доской, мультимедийным проектором; экраном и принтером.

Освоение дополнительной профессиональной программы «Магистральные кабельные сети» проходит в соответствии с учебным планом и календарным графиком, утвержденным директором ГБОУ РМ «СЭМК»». Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному директором ГБОУ РМ «СЭМК»».

При проведении практических и лабораторных занятий проводится деление группы обучающихся на подгруппы, численностью не более 15 чел.

В процессе освоения дополнительной профессиональной программы предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у обучающихся. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения

С целью оказания помощи обучающимся при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы.

Текущий учет результатов освоения ППО производится в журнале.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации** по дополнительной профессиональной программе «Оператор электронного набора и верстки»

2. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения учебной программы ДПО «Оператор электронного набора и верстки» у обучающихся происходит формирование общих и профессиональных компетенций, и приобретение опыта практической работы.

Обученный по электронному набору и верстки должен

знать:

- принципы действия основного и вспомогательного оборудования и приемы работы на нем;
- технические правила разметки оригиналов, элементы дизайна; технические правила набора, правки и верстки: типографскую систему измерения, корректурные знаки и гарнитуры шрифтов;
- компьютерную терминологию, применяемое программное обеспечение для набора и верстки текста; способы получения корректурных копий на принтерах, информации из баз данных и вывода информации по сети на внешние носители;

уметь:

- работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

3. Содержание программы

Категория слушателей: лица предпенсионного возраста.

Трудоемкость обучения: 144 академических часов.

Форма обучения: очная.

3.1. Учебный план

| № | Наименование модулей | Всего, ак. час. | В том числе | | | Форма контроля |
|--------|---|--------------------|-------------|-------------------|---------------------------------|-------------------|
| | | | лекции | практ. занятия | промеж. и итог. конт роль | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Раздел 1. Теоретическое обучение | 28 | 14 | 8 | 6 | |
| 1.1. | Модуль 1. Ознакомление с WSI и Ворлдскиллс Россия. Стандарт компетенции WSSS «Графический дизайн» | 12 | 8 | 2 | 2 | Зачет |
| 1.2. | Модуль 2. Требования охраны труда и техники безопасности | 6 | 2 | 2 | 2 | Зачет |
| 1.3. | Модуль 3. Современные профессиональные технологии | 10 | 4 | 4 | 2 | Зачет |
| 2. | Раздел 2. Профессиональный курс | 108 | 22 | 78 | 8 | |
| 2.1. | Модуль 1. Корпоративный дизайн | 26 | 4 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.2. | Модуль 2. Многостраничный дизайн | 28 | 6 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.3. | Модуль 3. Дизайн рекламы | 28 | 6 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.4. | Модуль 4. Технология электронного набора и правки текста | 26 | 6 | 18 | 2 | Зачет |
| 3. | Квалификационный экзамен: -проверка теоретических знаний; -практическая квалификационная работа (демонстрационный экзамен) | 8 | | | 8 | Тест, ДЭ |
| ИТОГО: | | 144 | 36 | 86 | 22 | |

3.2. Учебно-тематический план

| № | Наименование модулей | Всего, ак. час. | В том числе | | | Форма контроля |
|----|-------------------------------------|--------------------|-------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
| | | | лекции | практ. занятия | промеж. и итог. конт роль | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Раздел 1. Теоретическое обу- | 28 | 14 | 8 | 6 | |

| | | | | | | |
|-------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| | чение | | | | | |
| 1.1 | Модуль 1. Ознакомление с WSI и Ворлдскиллс Россия. Стандарт компетенции WSSS «Графический дизайн» | 12 | 8 | 2 | 2 | Зачет |
| 1.1.1 | Введение. Движение WorldSkills International и Ворлдскиллс Россия, место движения в развитии мировой и отечественной системы профессионального образования и подготовки. | 4 | 4 | | | |
| 1.1.2. | История и современное состояние движения WSI и Ворлдскиллс Россия. | 2 | 2 | | | |
| 1.1.3. | Стандарт компетенции WSR «Графический дизайн» | 4 | 2 | 2 | | |
| 1.1.4. | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 1.2. | Модуль 2. Требования охраны труда и техники безопасности | 6 | 2 | 2 | 2 | Зачет |
| 1.2.1 | Общие правила охраны труда и техники безопасности при работе над конкурсным заданием | 4 | 2 | 2 | | |
| 1.2.2 | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 1.3. | Модуль 3. Современные профессиональные технологии | 10 | 4 | 4 | 2 | Зачет |
| 1.3.1 | Современные технологии в профессиональной сфере деятельности графического дизайнера | 8 | 4 | 4 | | |
| 1.3.2 | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 2. | Раздел 2. Профессиональный курс | 108 | 22 | 70 | 16 | |
| 2.1. | Модуль 1. Корпоративный дизайн | 26 | 4 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.1.1. | Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля | 10 | 4 | 6 | | |
| 2.1.2. | Практическая отработка модуля по предложенному заданию | 14 | | 14 | | |
| 2.1.3. | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 2.2. | Модуль 2. Многостраничный дизайн | 28 | 6 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.2.1. | Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля | 10 | 4 | 6 | | |
| 2.2.2. | Практическая отработка модуля | 16 | 2 | 14 | | |

| | | | | | | |
|-------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| | ля по предложенному заданию | | | | | |
| 2.2.3. | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 2.3. | Модуль 3. Дизайн рекламы | 28 | 6 | 20 | 2 | Зачет |
| 2.3.1. | Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля | 6 | 2 | 4 | | |
| 2.3.2. | Практическая отработка модуля по предложенному заданию | 14 | 2 | 12 | | |
| 2.3.3. | Конкурсные задания актуальные для современной индустрии. | 6 | 2 | 4 | | |
| 2.3.4. | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 2.4. | Модуль 4. Технология электронного набора и правки текста | 26 | 6 | 18 | 2 | Зачет |
| 2.4.1. | Программное обеспечение электронного набора и правки текста | 10 | 2 | 8 | | |
| 2.4.2. | Правила набора основного текста | 10 | 2 | 8 | | |
| 2.4.3. | Правила набора дополнительных текстов | 4 | 2 | 2 | | |
| 2.4.5. | Промежуточный контроль | 2 | | | 2 | |
| 3. | Квалификационный экзамен | 8 | | | 8 | |
| 3.1 | Тестирование | 2 | | | 2 | Тест |
| 3.2. | Демонстрационный экзамен по компетенции «Графический дизайн» | 6 | | | 6 | ДЭ |
| | ИТОГО: | 144 | 36 | 86 | 22 | |

3.3. Учебная программа

Раздел.1 Теоретическое обучение

1.1 Ознакомление с WSI и Ворлдскиллс Россия. Стандарт компетенции WSSS «Графический дизайн»

Тема 1.1.1. Введение. Движение WorldSkills International и Ворлдскиллс Россия, место движения в развитии мировой и отечественной системы профессионального образования и подготовки.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-Роль движения Ворлдскиллс Россия («Молодые профессионалы») в развитии профессиональных сообществ и систем подготовки кадров.

Тема 1.1.2. История и современное состояние движения WSI и Ворлдскиллс Россия.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

- История и современное состояние движения WSI и Ворлдскиллс Россия.
- Роль движения Ворлдскиллс Россия («Молодые профессионалы») в развитии профессиональных сообществ и систем подготовки кадров.

Тема 1.1.3. Стандарт компетенции WSR «Графический дизайн».

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-Понятие о компетенциях.

- Стандарт компетенции WSR «Графический дизайн» (конкурсное задание, техническое описание, инфраструктурный лист, схема и оборудование рабочих мест, требования к технике безопасности, критерии оценивания, кодекс этики, основные термины).

Практическое занятие: работа с тестами и ситуационными задачами.

Тема 1.1.4. Промежуточный контроль (зачет)

Практическое занятие: работа с тестами

1.2. Требования охраны труда и техники безопасности

1.2.1. Общие правила охраны труда и техники безопасности при работе над конкурсным заданием

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-Основы безопасного труда и эффективная организация рабочего места в соответствии со стандартами Ворлдскиллс и спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции.

Практическое занятие

-Отработка ситуационных задач по ОТ и ТБ.

1.2.4. Промежуточный контроль(зачет)

Практическое занятие: работа с тестами

1.3. Современные профессиональные технологии

1.3.1. Современные технологии в профессиональной сфере деятельности графического дизайнера

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-История развития отечественного дизайна.

- Мировые и отечественные Школы дизайна.
- Практическое занятие: разработка презентации.
- 1.3.2. Промежуточный контроль

Раздел 2. Профессиональный курс

МОДУЛЬ 1. «Корпоративный дизайн»

Тема 2.1.1. Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция (вопросы, выносимые на занятие)

- История брендинга.
- Мировые иконы фирменного стиля.
- Требования индустрии к качеству выполнения и проверки работ согласно инфраструктурного листа по компетенции «Графический дизайн».

Практическое занятие (план проведения занятия)

- Собрать аналоги логотипов на заданную тему.

Тема 2.1.2. Практическая отработка модуля по предложенному заданию

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

- Разработка фирменного стиля, составляющие брендбука.

- Табуляция и таблицы.

Практическое занятие

- Создать серию различных логотипов согласно целевой аудитории. Провести анализ, выбрать самые яркие и запоминающиеся. Обосновать свой выбор.

- Составить техническое задание на разработку фирменного брендбука компании/продукта.

- Фирменный паттерн.

Тема 2.1.3. Промежуточный контроль: выполнение конкурсного задания по модулю 1.

МОДУЛЬ 2. «Многостраничный дизайн»

Тема 2.2.1. Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

- Шрифт. Понятие гарнитура.
- Введение в InDesign.
- Форматирование текста. Использование таблицы стилей
- Работа с графическими объектами.
- Подготовка публикации к печати.
- Книжная верстка.

Практическое занятие

- Использовать панграмму для демонстрации выбранного шрифта.
- Разработать и подготовить к печати разворот книжного издания, включающий разработанную авторскую графику, предложенные иллюстрации для текста и текст с соблюдением правил верстки и психологического восприятия соответствующей целевой аудитории.

Тема 2.2.2. Практическая отработка модуля по предложенному заданию

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

- Особенности макетирования и верстки журнала.
- Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты. Типовые макеты.
- Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе.

Практическое занятие

- Создание макета журнала и его оформление.
- Редактирование графических изображений в программе Adobe Photoshop.
- Векторное графическое редактирование иллюстраций в программе Adobe Illustrator.
- Верстка рекламного буклета.

МОДУЛЬ 3. «Дизайн Рекламы»

Тема 2.3.1. Содержание профессионального модуля, основные требования к выполнению модуля.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

- Базовые понятия графического метода представления данных.
- Требования индустрии к качеству выполнения и проверки работ согласно инфраструктурного листа по компетенции «Графический дизайн».

Практическое занятие

- Создание элементов рекламной продукции.
- Отработка навыков предпечатной подготовки.

Тема 2.3.2. Практическая отработка модуля по предложенному заданию
Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

тие

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-Применение инфографики в медиа.

-Принцип работы над модулем.

Практическое занятие

-Создание серии иконок для приложений.

-Отработка компоновки демонстрационного планшета.

Тема 2.3.3. Конкурсные задания актуальные для современной индустрии.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

тие

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

-Критерии и процедура оценивания конкурсных заданий (отдельных модулей) в соответствии с содержанием конкурсного задания.

Практическое занятие

-Отработка навыков по одному модулю в соответствии с комплектом оценочной документации.

МОДУЛЬ 4. Организация и проведение демонстрационного экзамена с применением стандартов Ворлдскиллс

Тема 2.4.1. Программное обеспечение электронного набора и правки текста.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

Копирование, вставка, удаление. Функции поиска и замены.

Задание режимов проверки орфографии и правописания, автокоррекции и сохранения файла

Начало нового абзаца. Варианты выравнивания границ. Интерлиньяж. Изменение величины отступов. Обрамление

Практическое занятие: выполнение набора текста с использованием фрагментов текста, формул и графики, набранных в разных редакторах в одной публикации.

Тема 2.4.2. Правила набора основного текста.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

Набор текста с географическими и астрономическими названиями.

Набор текста с географическими и астрономическими названиями.

Оформление публикаций с использованием текстовых выделений.

Выключка заголовков.

Практическое занятие: работа на комплексное применение правил при наборе публикаций.

Тема 2.4.3 Правила набора дополнительных текстов.

Наименование видов занятий по каждой теме: *Лекция/Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Лекция

Набор внутритекстовых, обычных, концевых сносок.

Набор сносок.

Набор внутренних и самостоятельных цитат.

Практическое занятие: работа на комплексное применение полиграфических правил при наборе дополнительных текстов.

Тема 2.4.5. Промежуточный контроль. Выполнение конкурсного задания по модулю.

3. Квалификационный экзамен

Тема 3.1. Тестирование

Наименование видов занятий по каждой теме: *Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Практическое занятие: работа с тестами.

Тема 3.2. Демонстрационный экзамен по компетенции «Графический дизайн»

Наименование видов занятий по каждой теме: *Практическое занятие*

Содержание и последовательность изложения учебного материала.

Практическое занятие:

Выполнение модулей "Фирменный стиль и корпоративный дизайн"

– знакомство с заданием,

– вопросы,

– брифинг,

– выполнение задания

– проверка работ

Выполнение модулей "Многостраничный дизайн"

– знакомство с заданием,

– вопросы,

– брифинг,

- выполнение задания
- проверка работ

3.4. Календарный учебный график (порядок освоения модулей)

| | |
|--|--|
| Период обучения (дни, недели)* | Наименование раздела, модуля |
| 1 неделя | Ознакомление с WSI и Ворлдскиллс Россия. Стандарт компетенции WSSS «Графический дизайн» |
| | Требования охраны труда и техники безопасности |
| 2-3 неделя | Современные профессиональные технологии |
| | Модуль 1. «Корпоративный дизайн» |
| 4-5 неделя | Модуль 2. «Многостраничный дизайн» |
| 6-7 неделя | Модуль 3. «Дизайн Рекламы» |
| 8-9 неделя | Модуль 4. Организация и проведение демонстрационного экзамена с применением стандартов Ворлдскиллс как базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров в системе среднего профессионального образования |
| 10неделя | Квалификационный экзамен |
| *Точный порядок реализации разделов, модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий. | |

4. Материально-технические условия реализации

заци программы

| Наименование помещения | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|------------------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Аудитория | Лекции | <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска, интерактивная доска. |
| Компьютерный Класс | Практические и лабораторные занятия | Компьютерная программа: Adobe Photoshop; Компьютерная программа: Adobe Illustrator; Компьютерная программа: Adobe InDesign; Adobe Acrobat XI PRO; МФУ лазерное Kyocera; Графический планшет Wacom; <ul style="list-style-type: none"> • Коврик для резки формат A2; • Нож канцелярский универсальный 18 мм, рифленый, автофиксатор; • Линейка 50см; • Карандаш простой; • Набор перманентных маркеров (красный, зеленый, синий, черный); • Пенокартон 70x100, черный; • Двухсторонний скотч на бумажной основе лента 50мм; • Макетный стол. |

| | | |
|-------------|--------------------------|--|
| Лаборатория | Демонстрационный экзамен | Компьютеры, обучающие тренажеры, Компьютерная программа: Adobe Photoshop; Компьютерная программа: Adobe Illustrator; Компьютерная программа: Adobe InDesign; Adobe Acrobat XI PRO; МФУ лазерное Kyocera; Графический планшет Wacom; • Коврик для резки формат А2; • Нож канцелярский универсальный 18 мм, рифленый, автофиксатор; • Линейка 50см; • Карандаш простой; • Набор перманентных маркеров (красный, зеленый, синий, черный); • Пенокартон 70x100, черный; • Двухсторонний скотч на бумажной основе лента 50мм; • Макетный стол. |
|-------------|--------------------------|--|

5. Учебно-методическое обеспечение программы

- техническая документация по компетенции «Графический дизайнер»;
- конкурсные задания по компетенции «Графический дизайнер»;
- задание демонстрационного экзамена по компетенции по компетенции «Графический дизайнер»;
- печатные раздаточные материалы для слушателей;
- учебные пособия, изданные по Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign;
- официальный сайт оператора международного некоммерческого движения WorldSkills International - Союз «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (электронный ресурс) режим доступа: <https://worldskills.ru>;
- единая система актуальных требований Ворлдскиллс (электронный ресурс) режим доступа: <https://esat.worldskills.ru>.

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования Учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 239 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://ru.bookzz.org/book/2457837/f0e8a7>

2. Основы художественного конструирования [Текст]: Учебник / Л.И. Коротеева, А.П. Яскин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16- 005016-4, 200 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371935>

3. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507976>

6. Оценка качества освоения программы

Промежуточная аттестация по программе предназначена для оценки освоения слушателем модулей (разделов, дисциплин) программы и проводится в виде зачетов и (или) экзаменов. По результатам любого из видов итоговых промежуточных испытаний, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу (демонстрационный экзамен, КОД №1.2.)

**Контрольно-измерительный материал по оценке освоения
дополнительной профессиональной программы
«Оператор электронного набора и верстки»**

Контрольные вопросы.

1. Дайте определение композиции.
2. В чем состоит основной принцип композиции?
3. Перечислите принципы композиции. Поясните каждый.
4. Что требует от дизайнера правило простоты решения?
5. Какими средствами достигается равновесие композиции?
6. Основные функции и возможности растровых редакторов.
7. Основные функции и возможности векторных редакторов.
8. Понятие цвета и света.
9. Графические форматы.
10. Цветовые модели.
11. Современные направления в типографике.

Практические задания

1. Собрать аналоги логотипов на заданную тему
2. Создать серию различных логотипов согласно целевой аудитории. Провести анализ, выбрать самые яркие и запоминающиеся. Обосновать свой выбор.
3. Составить техническое задание на разработку фирменного брендбука компании/продукта.
4. Разработать и подготовить к печати разворот книжного издания, включающий разработанную авторскую графику, предложенные иллюстрации для текста и текст с соблюдением правил верстки и психологического восприятия соответствующей целевой аудитории.
5. Создание макета журнала и его оформление.
6. Редактирование графических изображений в программе Adobe Photoshop.
7. Векторное графическое редактирование иллюстраций в программе Adobe Illustrator.

8. Верстка рекламного буклета
9. Создание элементов рекламной продукции.
10. Отработка навыков предпечатной подготовки.
11. Создание серии иконок для приложений.
12. Отработка компоновки демонстрационного планшета.
13. Отработка навыков по одному модулю в соответствии с комплектом оценочной документации.
14. Выполнение набора текста с использованием фрагментов текста, формул и графики, набранных в разных редакторах в одной публикации.
15. Работа на комплексное применение правил при наборе публикаций.
16. Работа на комплексное применение полиграфических правил при наборе дополнительных текстов.
17. Выполнение модулей "Фирменный стиль и корпоративный дизайн"

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ**

| № изменения; Дата изменения; № страницы | Основание изменения | Было | Стало | Подпись |
|---|------------------------|------|-------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |