МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
ГБПОУ РМ «САРАНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ РМ "Саранский электромеханический колледж"
от 24.03.2016 г.№20-од

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 40

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ПРОТОКОЛ
от 17.03.2016 № 6
Секретарь _____ Н.Н. Немецкина

Саранск 2016

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Службы содействия трудоустройства выпускников (далее Служба) ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» (далее Колледж).

1.2 Служба содействия трудоустройству выпускников является структурным подразделением Колледжа.

1.3 Служба создана в соответствии с приказом директора колледжа № 49-с от 29.12.2006г.

1.4 Колледж обеспечивает необходимые условия для деятельности Службы.

1.5 Штат Службы утверждается приказом директора Колледжа и состоит из сотрудников, постоянно работающих в Колледже.

1.6 Официальная информация о службе:

Полное наименование: *Служба содействия трудоустройства выпускников ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»*

Сокращенное наименование: *ССТВ СЭМК*

Адрес местонахождения: *ул. Транспортная, д.11, Саранск, РМ, 430027*

Тел./Факс/электронный адрес: *(8342) 35-77-29 / semk_rm@mail.ru*

2 Цели и задачи службы

2.1 Основной целью деятельности Службы является содействие трудоустройству выпускников колледжа.

Для достижения этой цели Служба осуществляет:

– сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников Колледжа;

– оказание помощи в организации Колледжем стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;

– организацию временной занятости студентов в период обучения с целью повышения их конкурентоспособности на рынке труда;

– взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

– сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

– повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

– проведение организационных мероприятий «Ярмарка вакансий», «Города мастеров» и т.п.;

– проведение консультаций со студентами, в том числе индивиду-

альных, направленных на содействие трудоустройству;

– проведение тренингов и обучающих семинаров, направленных на содействие трудоустройству.

3 Структура службы

3.1 Служба возглавляется одним из заместителей директора колледжа.

3.2 Постоянный состав Службы:

председатель;

члены Службы (заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, классные руководители выпускных групп).

3.3 В состав службы могут входить сектора:

- информационного обеспечения и технологий;
- индивидуальной работы со студентами;
- анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями.

4 Организация деятельности службы

4.1 Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский электромеханический колледж» и настоящим Положением.

4.2 Служба не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности Колледжа «Саранский электромеханический колледж» по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

4.3 Служба в соответствии с выдаваемой директором Колледжа доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4.4 Служба оказывает консультативные и информационные услуги по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов.

4.5 Служба обеспечивает взаимодействие между Колледжем и координационно-аналитическим центром содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования при ФГБОУ ВПО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана».

4.6 Служба проводит анализ трудоустройства выпускников колледжа.

5 Управление службой

5.1 Руководителем службы является один из заместителей директора Колледжа, назначаемый и освобождаемый директором Колледжа, осуществляющий свои функции на основании должностной инструкции, устава Колледжа, Положения и доверенности, выдаваемой директором Колледжа.

5.2 Руководитель службы обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества службы;
- проводить работу по совершенствованию деятельности службы;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам службы;
- контролировать соблюдение сотрудниками службы правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;
- организовывать составление и своевременное представление административной, статистической отчетности о деятельности службы.

5.3 Руководитель службы несет ответственность:

- за последствия принимаемых решений;
- за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования.

6 Реорганизация или ликвидация службы

Реорганизация или ликвидация службы осуществляется приказом директора ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский электромеханический колледж».

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 7 л.
Директор ГБПОУ РМ «СЭМК»
_____ В.В. Фалеева