МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Саранский электромеханический колледж»

САРАНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Подписано цифровой подписью: Махалов Сергей Анатольевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=г. Москва, ИНН=007710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 11 Декабрь 2022 г. 19:48:57

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по производственной работе ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»
_____ / О.В. Романова /
«31» августа 2021 г.
_____ / О.В. Романова /
«31» августа 2022 г.
_____ /_____/
«____» _____2023 г.
_____ /_____/
«____» _____2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 05 Предпринимательская деятельность

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Саранск, 2021 г.

РАСМОТРЕНА И ОДОБРЕНА на заседании методической комиссии Профессионального цикла специальности Земельно-имущественные отношения, специальности Гостиничный сервис, специальности Гостиничное дело и специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол от «30» 08 2021 г. № 1
Председатель _____ / Т.И. Морякова
Протокол от «30» 08 2022 г. № 1
Председатель _____ / Т.И. Морякова
Протокол от «__» _____2023 г. №___
Председатель _____ / _____ /
Протокол от «__» _____2024 г. №___
Председатель _____ / _____ /

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 486 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

СОГЛАСОВАНО методическим советом колледжа

Протокол от «31» 08 2021г. № 2
Председатель _____ / О.В. Спицина /
Протокол от «31» 08 2022г. № 2
Председатель _____ / О.В. Спицина /
Протокол от «_____» _____2023 г. №___
Председатель _____ / _____ /
Протокол от «_____» _____2024 г. №___

Составители: Морякова Т.И. преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» высшей квалификационной категории
Тимонина О.Б., преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» высшей квалификационной категории

Рецензенты: Баргова С.Н., преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» высшей квалификационной категории
С.В.Филькин ООО Предприятие «Спецэлектромонтаж», генеральный директор

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **4**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **10**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **13**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **15**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 **21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 05 Предпринимательская деятельность

2. 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения квалификации специалист по земельно-имущественным отношениям и основному виду производственной деятельности: предпринимательская деятельность.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Учебная практика является одним из элементов практической подготовки и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках модулей по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, реализуемых в Колледже и достижения личностных результатов.

1.2.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 18	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ЛР 19	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ЛР 20	Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукции
ЛР 21	Активно применяющий полученные знания на практике
ЛР 22	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения
ЛР 23	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Предпринимательская деятельность
ПК 5.1.	Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности
ПК 5.2.	Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее
ПК 5.3.	Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора
ПК 5.4.	Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности

1.2.3 В результате освоения программы учебной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	- работы в составе организации или индивидуального предпринимателя;
уметь	- организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации; - планировать свою деятельность, деятельность коллектива; - устанавливать партнерские связи; - заключать хозяйственные договора; - отчитываться за ведение хозяйственной деятельности; - обеспечивать получение прибыли от ведения хозяйственной деятельности;
знать	- организационно-правовые формы организаций; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - методы анализа хозяйственной деятельности организации; - организацию производственного технологического процесса; - методические и нормативные документы по учету и отчетности организации.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы практики профессионального модуля

Всего **36** часа, в том числе: в рамках освоения ПМ 05 Предпринимательская деятельность:

учебная практика 36 часов;

производственная практика - часов.

Промежуточная аттестация по учебной практике - дифференцированный зачет.

1.4 Задачи учебной практики профессионального модуля

Задачами учебной практики ПМ 05 Предпринимательская деятельность являются:

- приобретение первоначального практического опыта предпринимательской деятельности);
- составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по предпринимательской деятельности;
- осуществление сбора информации для последующего использования в профессиональной деятельности;
- расчет основных технико-экономических показателей производственной деятельности.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики профессионального модуля, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№	Код компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	**Знать:** -основные понятия, задачи и принципы земельно-имущественных отношений; **Уметь:** Применять полученные практические знания в своей профессии;
2	ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	**Знать:** -современное состояние социально-экономического территорий; **Уметь:** - качественность анализа социально-экономического развития территории; - своевременность составления планов социально-экономического развития территорий; - точность расчетов при составлении планов;
3	ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	**Знать:** -методы оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач; **Уметь:** -применять методы и способы выполнения профессиональных задач;
4	ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	**Знать:** -методы принятия решения в нестандартных ситуациях; **Уметь:** -соизмерять риски в принятии решений в нестандартных ситуациях;
5	ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	**Знать:** -порядок сбора и хранения информации; **Уметь:** -применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
6	ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	**Знать:** -нормы и правила работы в коллективе, основы толерантного поведения; **Уметь:** - адаптироваться в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
7	ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	**Знать:** -методы самообразования; **Уметь:** -анализировать собственные сильные и слабые стороны; -определять перспективы профессионально-

			го и личностного развития; -достигать поставленных целей при помощи личностного развития;
8	ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	**Знать:** -новые тенденции и технологии в профессиональной деятельности; **Уметь:** -применять компьютерные и информационные технологии в своей профессии
9	ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	**Знать:** -историю и культурные традиции общества; **Уметь:** -поддерживать историческое наследие и культурные традиции в своей профессиональной деятельности;
10	ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	**Знать:** -основы трудового законодательства; -правила техники безопасности в профессии; **Уметь:** -соблюдать правила техники безопасности на своем рабочем месте;
11	ПК 5.1	Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности	**Знать:** - методические и нормативные документы по учету и отчетности организации - организационно-правовые формы организаций **Уметь:** - организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации; **Владеть:** -полнотой учета данных при составлении документов; -правильностью занесения данных в документы; -своевременностью составления отчетности;
12	ПК 5.2	Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее	**Знать:** - организацию производственного технологического процесса; **Уметь:** - планировать свою деятельность, деятельность коллектива; **Владеть:** - правильность подбора необходимой информации и документации; - правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; - своевременность подготовки документации;
13	ПК 5.3	Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора	**Знать:** − состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; **Уметь:** - устанавливать партнерские связи; - заключать хозяйственные договора; **Владеть:** - правильностью расчетов экономической

			эффективности использования недвижимого имущества; - полнотой учета всех факторов (правовых, социально- экономических) при разработке предложений по эффективному использованию недвижимого имущества;
14	ПК 5.4	Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности	**Знать:** - методы анализа хозяйственной деятельности организации; **Уметь:** - отчитываться за ведение хозяйственной деятельности; - обеспечивать получение прибыли от ведения хозяйственной деятельности; **Владеть:** - навыками анализа социально- экономического развития организации; - своевременностью составления планов социально-экономического развития организации; - точностью расчетов при составлении планов;

.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 05 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Структура учебной практики профессионального модуля

код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК, ОК, ЛР	**Виды работ, обеспечивающих формирование ПК, ОК, ЛР**	**Объем часов**	**Формат практики (концентрированно) с указанием базы практики**		**Уровень освоения**
ПК 5.1	Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности	Изучение основных нормативно-правовыми актов, регулирующих предпринимательскую деятельность Составление пакета документов для открытия организации по материалам сайта Налог.ру. Регистрация вновь созданной организации на портале налоговой службы.	8	*концентрировано*	*ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»*	2
					ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»	2
					ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»	3
ПК 5.2	Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее	Разработка плана маркетинга предприятия. Правления его реализации. Планирование производства на предприятии. Определение объема производства и реализации продукции. Определение объема материальных запасов. Планирование потребности в кадрах на предприятии. Планирование финансов на предприятии.	7		*ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»*	2
ПК 5.3	Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора	Установление партнерских связей, Заключение хозяйственных договоров Оценка эффективности предпринимательской деятельности.	7		*ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»*	2
ПК 5.4	Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности	Оценка эффективности предпринимательской деятельности.	7		*ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»*	3

2.2. Тематический план и содержание учебной практики профессионального модуля ПМ.05 Предпринимательская деятельность

Наименование разделов и тем учебной практики профессионального модуля	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	*2*	*3*
Входной контроль	Тестирование	**2**
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности		**2**
Тема 1.1. Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности	**Содержание**	2
	1. Изучение основных нормативно-правовыми актов, регулирующих предпринимательскую деятельность. Порядок образования и прекращения деятельности субъектов предпринимательства	
Раздел 2. Информационное сопровождение предпринимательской деятельности		**2**
Тема 2.1. Информационные продукты и услуги для предпринимателей	**Содержание**	2
	1.Понятие и виды информационных продуктов и услуг для предпринимателей.	
	2.Информационный рынок: понятие, структура и тенденции развития.	
	3.Состояние и тенденции развития рынка информационных продуктов и услуг для предпринимателей в сфере земельно-имущественных отношений.	
	4.1С:УНФ – информационная система управления предприятием	
	5.Характеристика и основные возможности системы 1С:Предприятие 8	
	6.Характеристика и основные возможности системы 1С:Камин 8	
	7.Характеристика и основные возможности программы «Налогоплательщик ЮЛ»	
	8.Характеристика и основные возможности программных продуктов ПФ РФ и ФСС РФ. Статистическая отчетность.	
Раздел 3. Бизнес-планирование		**28**
Тема 3.1. Порядок разработки бизнес-плана	**Содержание**	2
	1. Классификация бизнес-планов. Методы бизнес-планирования. Рекомендации по написанию бизнес-плана	
Тема 3.2 Производственный план	**Содержание**	4
	1. Производственная программа предприятия. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование текущей производственной деятельности.	
Тема 3.3 Планирование рабочего процесса	**Содержание**	4
	1.Управляющие бизнес-процессы: корпоративное управление, стратегический менеджмент. Операционные бизнес-процессы: снабжение, производство, маркетинг, продажи. Поддерживающие бизнес-процессы: бухгалтерский учет, подбор персонала, техническая поддержка.	
Тема 3.4. Целевая аудитория	**Содержание**	4
	1. Целевая аудитория. Способы определения и методы анализа целевой аудитории.	

	2. Модели принятия решений в B2B продажах, особенности B2C продаж, суть B2G бизнеса.	
Тема 3.5. Маркетинговое планирование	**Содержание**	4
	1. План маркетинга. Комплекс маркетинга 4P. Реклама. Продвижение продукции в сети Интернет.	
	2. Анализ конкурентов. SWOT-анализ.	
Тема 3.6. Устойчивое развитие	**Содержание**	4
	Разработка кратко-, средне- и долгосрочных целей для устойчивого развития бизнеса. Расчет точки безубыточности.	
Тема 3.7. Технико-экономическое обоснование проекта	**Содержание**	4
	1. Финансовое планирование. Финансовые механизмы государственной поддержки. Бюджет инвестиций. Собственные и заемные источники финансирования. Бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс.	
	2. Расчет прибыли и рентабельности. Выбор системы налогообложения.	
	3. Расчет срока окупаемости и эффективности проекта.	
Тема 3.8. Оценка рисков проекта и управление ими	**Содержание**	2
	Основные этапы процесса управления рисками. Методы идентификации, оценки и отслеживания рисков.	
Контрольно-зачетное занятие	Выполнение итоговой практической работы	**2**
Всего		**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Междисциплинарных курсов, оснащенные оборудованием:

– комплект учебной мебели;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-наглядные пособия.

Технические средства кабинетов междисциплинарных курсов:

-персональные компьютеры (в комплекте) с программным обеспечением: Microsoft Office Standard (в составе: Word, Excel, Power point); Google Chrome; Internet Explorer;

– презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор).

Оснащены базы практики, в соответствии с ООП по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношений.

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 05 Предпринимательская деятельность организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется в порядке, установленном локальным нормативным актом ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» (Порядок организации и осуществление практической подготовки обучающихся при проведении практики в ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»).

При организации учебной практике по профессиональному модулю обучающиеся и работники ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

Форма проведения учебной практики по профессиональному модулю ПМ 05 Предпринимательская деятельность осуществляется концентрированно - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения учебных практик, предусмотренных ОПОП СПО.

Практика проводится на 3 курсе согласно изученным разделам МДК 05.01 Основы предпринимательской деятельности, МДК 05.02 Информационное сопровождение предпринимательской деятельности, МДК 05.03. Бизнес-планирование.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся учатся применять на практике полученные теоретические знания, углубляют представление о специфике работы индивидуального предпринимателя. Работая под руководством преподавателя, обучающиеся приобретают практические навыки по заполнению типовых форм документов для оценки и принятия решений, обработке содержащихся в них данных для обобщения и систематизации в установленном порядке, а также приобретают навыки использования в работе правил, изложенных в нормативных документах и законах Российской Федерации.

Таким образом, учебная практика по ПМ 05 Предпринимательская деятельность позволяет приобрести первоначальный опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего специалиста в сфере земельно-имущественных отношений.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лопарева, А.М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования/ А.М. Лопарева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2020. – 273 с.

2. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для СПО/ Е.В. Купцова; под ред. А.А. Степанова. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 435 с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-Правовая Система «ГАРАНТ» www.garant.ru

Обеспечение образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами и средствами: электронно-библиотечная система издательского центра «Академия»http://academia-moscow.ru/

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2020. – 417 с

3.3 Формы отчетности учебной практики профессионального модуля

Формой отчетности учебной практики является отчет по учебной практике, разработанный на основании выданного руководителями учебной практики задания. Отчет включает текстовые, табличные и графические материалы, отражающие выполнение заданий, предусмотренных программой практики.

3.4 Образовательные технологии, используемые при организации учебной практики

При проведении учебной практики по ПМ 05 Предпринимательская деятельность используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей - руководителей практики от колледжа.

Образовательные технологии при прохождении практики по ПМ 01 Управление земельно-имущественным комплексом включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
– организационно-информационные технологии;
– вербально-коммуникационные технологии (беседы, дискуссии);
– информационно-консультационные технологии (консультации преподавателей);
– информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.);
– информационные материалы радио и телевидения;
– аудио- и видеоматериалы.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики по ПМ 05 Предпринимательская деятельность включают в себя:

– определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи;
– сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация нормативно-правового, статистического материала;

– систематизация собранного материала;
– обобщение полученных результатов;
– структуризация и выполнение заданий по практике;
– формулирование выводов и предложений по выполненным заданиям;
– консультации руководителя учебной практики;
– оформление и защита отчёта о практике.

Научно-производственные технологии при прохождении практики по ПМ 05 Предпринимательская деятельность включают в себя:

– инновационные технологии, используемые для планирования социально- экономического освоения территории (использование зонирования и ранжирования территории РМ), изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики;

– эффективные традиционные технологии, используемые при проведении инвентаризации и составлении земельного баланса, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Контроль результатов освоения программы учебной практики

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики по ПМ 05 Предпринимательская деятельность происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- контроль качества выполнения текстовых, табличных и графических заданий по практике.

Форма промежуточной аттестации по учебной практике по ПМ 05 Предпринимательская деятельность – дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты работ выполненных в Рабочей тетради и устного ответа обучающегося на вопросы по теме практики.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 5.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности	Своевременность регистрации в качестве ИП (самозанятого) или юридического лица	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
ПК 5.2. Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее	Правильность составления бизнес-плана и контроль за его реализацией. Правильность ведения налогового учета и применения налоговых льгот	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
ПК 5.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора	Создание в структуре предприятия маркетинговой службы и юридического отдела с четким порядком взаимодействия	Знать основные положения урока. Уметь анализировать, делать выводы, отвечать на вопросы.

ПК 5.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности	Обеспечение контроля за оптимальным использованием производственных мощностей, снижением затрат на ресурсы предприятия в целях повышения рентабельности и прибыльности предприятия.	Знать основные положения урока. Уметь анализировать, делать выводы, отвечать на вопросы.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии; - участие в олимпиадах по специальности; - составление портфолио обучающегося.	Итоговый контроль знаний и умений по МДК. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	- правильность анализа социально-экономических и политических проблем и процессов; - демонстрация междисциплинарных связей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- правильность выбора и аргументированность применения методов и способов решения профессиональных задач; - точность оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; - совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- безошибочность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Текущий контроль знаний – индивидуальный опрос и практическая проверка.
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- быстрый и точный поиск необходимой информации; - выполнение профессиональных задач с применением новых технологий для профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- использование приемов корректного межличностного общения.	Текущий контроль знаний – индивидуальный опрос. Защита творческих, проектных работ.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессиональных знаний отечественного и зарубежного опыта; - своевременность и осознанность планирования повышения квалификации.	Текущий контроль знаний – индивидуальный опрос. Защита творческих, проектных работ.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- анализ и использование инноваций в области профессиональной деятельности; - результативность информационного поиска в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Текущий контроль знаний - практическая проверка.
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	- демонстрация уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; - демонстрация толерантного восприятия социальных и культурных традиций	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- соблюдение мер конфиденциальности и информационной безопасности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	- сформированность гражданской позиции; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	- сформированность активной гражданской позиции; - готовность к активному участию в студенческом и территориальном самоуправлении;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; − отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального кон-	- демонстрация интереса к будущей профессии; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

структивного «цифрового следа»	ее результатов; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности.	
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	- оценка собственного продвижения, личностного развития; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях	- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; - демонстрация психологической устойчивости в ситуативно-сложных ситуациях.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	- демонстрация заботы о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	- создание доброжелательных отношений в коллективе, основанной на проявлении толерантности, тактичности, коммуникабельности, исполнительности, взаимовыручки; - стремление к согласию в решениях и действиях людей	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	- демонстрация осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	- проявление интереса и уважения к культуре, русскому языку и языкам предков.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 18 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и кри-	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

	тического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	
ЛР 19 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	- оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативных документов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 20 Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукции	- демонстрация творческой активности и готовности к творческому самовыражению.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 21 Активно применяющий полученные знания на практике	- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 22 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	- умение ориентироваться в ситуации и принимать решения, которые ведут к результату.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ЛР 23 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению; - бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью — своему и других людей, умение оказывать первую помощь.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся при освоении программы учебной практики

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Под фондом оценочных средств по учебной практике понимается комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения студента. Фонд оценочных средств по учебной практике разработан преподавателями, ведущими учебную практику по профессиональному модулю, и является составной частью учебно-методического комплекса преподавателя по практике.

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил на электронном носителе выполненные задания в полном объеме;

- при защите выполненной работы показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт управления земельно-имущественным комплексом. Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по управлению земельно - имущественным комплексом.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все работы, предусмотренные программой практики, предоставил на электронном носителе выполненное задание в полном объеме, но имеются отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите выполненной работы показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт управления земельно-имущественным комплексом. Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по управлению земельно-имущественным комплексом.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, прослеживается нечеткая последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта управления земельно-имущественным комплексом. В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по управлению земельно-имущественным комплексом.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований отчет составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта управления земельно-имущественным комплексом. Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по управлению земельно- имущественным комплексом.

Приложение 1

ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»

СОГЛАСОВАНО:
МК профессионального цикла
Профессионального цикла специальности Земельно-имущественные отношения, специальности Гостиничный сервис, специальности Гостиничное дело и специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Председатель _____/_____
Протокол от «__» _____2021 г. №___

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по ПР
_____ О.В. Романова
«____»_____2021 г.

ЗАДАНИЕ
на практику учебную
ПМ.05 Предпринимательская деятельность

_____,
индекс в учебном плане и наименование профессионального модуля

Студенту группы 2- 1ЗИО
Специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Содержание задания

- Ознакомление с содержанием практического задания, с порядком его выполнения
- Подготовка учредительных документов для создания предприятия
- Пошаговая регистрация предприятия в сфере ЗИО
- Подготовка пакета документов для государственной регистрации предприятия
- Установление партнерских связей,
- Заключение хозяйственных договоров
- Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
- Разработка плана маркетинга предприятия.
- Планирование производства на предприятии.
- Определение объема производства и реализации продукции.
- Определение объема материальных запасов.
- Планирование потребности в кадрах на предприятии.
- Планирование финансов на предприятии.
- Управление рисками

Дата выдачи_____20___ г. Срок окончания практики _____20___г.

Руководители практики
от колледжа _____ /_____
_____ /_____