

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Мордовия
«Саранский электромеханический колледж»



САРАНСКИЙ
ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Подписано цифровой подписью: Махалов
Сергей Анатольевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН
ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830,
STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1",
L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство
России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 5 Ноябрь 2024 г. 13:22:18

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по производственной работе
ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический
колледж»

_____/ О.В. Спицина /
« ____ » _____ 2023 г.
_____/ _____ /
« ____ » _____ 2024 г.
_____/ _____ /
« ____ » _____ 2025 г.
_____/ _____ /
« ____ » _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при
изготовлении зубных протезов и аппаратов

31.02.05 Стоматология ортопедическая

Саранск, 2023 г.

РАСМОТРЕНА И ОДОБРЕНА на заседании методической комиссии Профессионального цикла специальности Земельно-имущественные отношения, специальности Гостиничное дело, специальности Землеустройство, туризм и гостеприимство и специальности Стоматология ортопедическая

Протокол от «29» 08 2023 г. № 1

Председатель Мороз / Морозов

Протокол от «30» 08 2024 г. № 1

Председатель Мороз / Морозов

Протокол от « » 2025 г. №

Председатель /

Протокол от « » 2026 г. №

Председатель /

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Приказ Минпросвещения России от 06.07.2022 N 531 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2022 N 69454)

СОГЛАСОВАНО методическим советом колледжа

Протокол от «30» августа 2023г. № 1

Председатель В. Спицина / О.В. Спицина /

Протокол от « » 2024г. №

Председатель /

Протокол от « » 2025 г. №

Председатель /

Протокол от « » 2026 г. №

Составитель(и) (автор):

Фомин Виктор Геннадьевич, преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»

Альмохамад Хоссам, преподаватель ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»

Рецензенты:

Сорокин Максим Александрович, Стоматологическая клиника «Стоматолог и Я», зубной-техник

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики профессионального модуля

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая в части освоения квалификаций: специалист среднего звена «зубной техник» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики профессионального модуля

Производственная практика является одним из элементов практической подготовки и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках модулей по основным видам деятельности, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

1.2.1 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов
ПК 1.1.	Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.
ПК 1.2.	Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.
ПК 1.3.	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.
ПК 1.4.	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.
ПК 1.5.	Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.
ПК 1.6.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

1.2.2 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2.3 В результате освоения программы производственной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	– осуществления подготовки стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; – проведения контроля исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории; – обеспечения требований охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов; – организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала; – ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; – использования информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – оценки состояния, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме; – распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; – оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); – выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации
уметь	– подготавливать стоматологическое оборудование зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; – подготавливать стоматологическое оснащение зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства – проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории – соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; – соблюдать санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве; – соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда при изготовлении зубных протезов и аппаратов; – соблюдать требования правил техники безопасности при изготовлении зубных протезов и аппаратов

	– организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала – заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; – использовать информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; – использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну – оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; – распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; – выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации; – оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)
знать	– структура и организация зуботехнического производства; – стоматологическое оборудование и оснащение зуботехнической лаборатории с учетом организации зуботехнического производства; – правила эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; – критерии исправности стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства; – состав, физические, химические, механические, технологические свойства зуботехнических материалов, правила работы с ними; – нормы расходования, порядок учета, хранения и списания зуботехнических материалов; – законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья; – нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; – правила охраны труда и техники безопасности зуботехнического производства; – санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве; – меры профилактики профессиональных заболеваний на зуботехническом производстве; – правила применения средств индивидуальной защиты на зуботехническом производстве; – должностные обязанности сотрудников на зуботехническом производстве; – нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на зуботехническом производстве; – требования охраны труда; – нормы и правила делового общения; – способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве

	– правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; – правила использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); – методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); – клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания; – правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
--	--

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики профессионального модуля 36 часов .

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

2.1 Структура производственной практики профессионального модуля

Код ПК, ОК	Производственная практика			
	Наименование ПК, ОК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК, ОК	Объем часов	Формат практики (рассредоточено/концентрированно) с указанием базы практики
1	2	3	4	5
ПК 1.1. ОК 01 – ОК 09	Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.	Подготовка стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	4	Концентрированная Медицинские учреждения Республики Мордовия, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности. (ООО "Городская стоматология", ИП Муртазин Шамиль Дамирович, ООО "СТОМАЛАЙНСЕРВИС", ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника", ООО "Центр стоматологии")
ПК 1.2 ОК 01 – ОК 09	Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	Проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов	12	
ПК 1.3. ОК 01 – ОК 09	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов	4	
ПК 1.4. ОК 02 – ОК 06	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника	6	
ПК 1.5 ОК 01 – ОК 09	Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов	2	

ПК 1.6 ОК 01 – ОК 09	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	Оказание медицинской помощи в эк- стренной форме в соответствии с алго- ритмами выполнения	4		
ПК 1.1 ПК 1.6 ОК 01 – ОК 09	Дифференцированный зачет		4		

2.2. Тематический план и содержание производственной практики профессионального модуля (ПМ) ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

Виды работ производственной практики профессионального модуля	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Организация трудовой деятельности при изготовлении зубных протезов		32
Тема 1.1. Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации	Содержание	28
	1.Организация практики.	2
	2.Инструктаж по охране труда.	2
	3.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения.	2
	4.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2
	5.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2
	6.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2
	7.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2
	8.Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2

	9.Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников	2
	10.Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников	2
	11.Организация зуботехнической лаборатории. Подготовка стоматологического оборудования и оснащения	
	12. Организация зуботехнической лаборатории. Подготовка стоматологического оборудования и оснащения	2
	13. Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте. Контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения	2
	14. Оформление медицинской документации, в том числе в электронном виде. Правила работы в информационно коммуникационных системах. Изучение и оформление бланков заказ-заявки.	2
Тема 1.2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Содержание	4
	1. Выполнения медицинской помощь в экстренной форме	2
	2. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации	2
Диф. зачет	Оформление отчета. Зачет	4
Всего		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы производственной практики профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет оказания экстренной медицинской помощи, оснащенный:

- оборудованием:
- функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся;
- функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя;
- столик инструментальный;
- шкаф медицинский;
- тонометр с набором возрастных манжеток;
- фонендоскоп;
- жгут кровоостанавливающий
- пинцет медицинский;
- ножницы медицинские;
- перевязочные средства (бинты стерильные различных размеров, салфетки стерильные различных размеров, вата медицинская, лейкопластырь);
- фантомы для проведения сердечно-легочной реанимации.
- -техническими средствами обучения:
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра.

Зуботехническая лаборатория, литейная лаборатория, оснащенные в соответствии сп. 6.1.2.1 рабочей программы по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с ОПОП по специальности СПО:

Производственная практика по профессиональному модулю организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется в порядке, установленном локальным нормативным актом ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» (Порядок организации и осуществление практической подготовки обучающихся при проведении практики в ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»).

При организации производственной практики по профессиональному модулю обучающиеся и работники ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж» обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы производственной практики

3.2.1. Основные печатные издания

1. Арутюнов, С. Д. Зубопротезная техника: учебник / под ред. М. М. Расулова, Т. И. Ибрагимова, И. Ю. Лебеденко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 384 с. – ISBN 978-5-9704-3830-5. – Текст: непосредственный.

2. Смирнов, Б. А. Зуботехническое дело в стоматологии: учебник / Б. А. Смирнов, А. С. Щербаков. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 336 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4764-2. – Текст: непосредственный.

3. Демичев, С. В. Первая помощь: учебник / С.В.Демичев. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-9704-4166-4. – Текст: непосредственный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Основы технологии зубного протезирования: учебник: в 2 т. / Е. А. Брагин [и др.]; под ред. Э. С. Каливрадзяна. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – Т. 2. – 392 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4755-0// ЭБС Консультант студента [сайт]. – URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный

2. Смирнов, Б. А. Зуботехническое дело в стоматологии: учебник / Б. А. Смирнов, А. С. Щербаков. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 336 с.: ил. – 336 с. – ISBN 978-5-9704-4764-2. //ЭБС Консультант студента [сайт]. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447642.html> (дата обращения: 15.12.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

3. Демичев, С. В. Первая помощь: учебник / С.В.Демичев. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-9704-5039-0. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента [сайт]. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450390.html> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Саватеев, Ю. В. Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности: учебное пособие / Ю.В.Саватеев. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 168 с. – ISBN 978-5-9704-5450-3. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента. – URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454503.html> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

3.3 Формы отчетности производственной практики профессионального модуля

Формами отчетности производственной практики являются следующие документы, разработанные на основании выданного руководителем производственной практики индивидуального задания:

- отчет по производственной практике, включающий дневник, текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач;
- аттестационный лист результатов прохождения практики
- отзыв руководителя.

3.4 Образовательные технологии, используемые при организации производственной практики

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей - руководителей практики от колледжа и представителей от от профильных организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия; информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений в соответствии с выданным индивидуальным заданием

по практике; экспертизу результатов практики (предоставление материалов отчета о практике; оформление отчета о практике).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Контроль результатов освоения программы производственной практики

Текущий контроль производственной практики предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования компетенций, который регистрируется в журнале занятий производственной практики и аттестационном листе результатов прохождения практики.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки пакета документов по практике/изготовленных макетов и действующих моделей и наличие оформленного отчета.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках производственной практики	Критерии оценки	Методы оценки
ППК 1.1. Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства	Осуществление подготовки зуботехнического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, получения расходных материалов необходимых для изготовления зубных протезов	Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий на практике. Оценка качества отчета и оценка результатов защиты отчета по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.2. Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории	Проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов	
ПК 1.3. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов	
ПК 1.4. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника	

ПК1.5 Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов	Ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов	
ПК1.6. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	Оказание медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с алгоритмами выполнения	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Результативность использования различных информационных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернетресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, Осознанность определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Осознанность определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях финансовой грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководителями учебной практики в процессе обучения; способность к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованность анализа и оценки работы членов команды при групповом взаимодействии.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Осознание социальной значимости профессиональной деятельности; демонстрация уважения к истории	

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства межнациональных и межрелигиозных отношений; демонстрация осознанного поведения, основанного на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях; отсутствие нарушения стандартов антикоррупционного поведения.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Эффективность применения правил экологической безопасности и принципов бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использование комплексов утренней гигиенической и производственной гимнастики; демонстрация умения выполнять упражнения на расслабление, определение и применение средств для совершенствования собственной физической подготовленности; соблюдение и пропаганда здорового образа жизни	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранном языке.	

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся при освоении программы производственной практики

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Под фондом оценочных средств по производственной практике понимается комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных этапах обучения студента. Фонд оценочных средств по производственной практике разрабатывается преподавателем, ведущим производственную практику по профессиональному модулю, и является составной частью учебно-методического комплекса преподавателя по практике.

Поскольку в процессе практики формируются сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. (определение критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучающимся уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками).

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированной всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки представлены в таблице.

Оценка не зачтено или отсутствие сформированности компетенций	Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенции
1 этап			
Обучающийся демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по	Обучающийся демонстрирует наличие базовых знаний, умений при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок	Обучающийся демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном	Обучающийся демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне
2 этап			
У обучающегося сформировано менее 50 % компетенций	Наличие 50-69 % сформированных компетенций	Наличие 70-84% сформированных компетенций	Наличие 85-100% сформированных компетенций

НАПРАВЛЕНИЕ
на производственную практику

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

Выдано студенту ГБПОУ РМ «Саранский электромеханический колледж»
специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая
квалификация «Зубной техник»

1 курса группа 1-1 СО

(Ф.И.О. студента)

Для прохождения практики в:

ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника"

(полное наименование предприятия (организации) прохождения практики)

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Дата сдачи отчета по практике _____

«__» ____ 202__ г.

Зам. директора колледжа
по производственной работе _____

МП

Откомандирован в колледж

«» _____ 202__ г. _____

(подпись /расшифровка подписи/должность)

МП

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Тема задания: **ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов**

Вопросы, подлежащие изучению:

	ПК	Примерное задание на производственную практику
ПК 1.1	Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.	Подготовка стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства
ПК 1.2	Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.	Проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов
ПК 1.3	Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов
ПК 1.4	Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.	Организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника
ПК 1.5	Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.	Ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с алгоритмами выполнения

Примечание: Отчет по практике должен содержать:

1. Цели и задачи практики.
2. Общие сведения о месте прохождения практики.
3. Календарно-тематический план прохождения практики.
4. Перечень проведенных манипуляций.
5. Список методической, инструктивной и нормативной документации.
6. Результаты практики (обработанная статистическая информация о выполненной работе.).
7. Практическая значимость и достигнутые результаты практики
8. По возможности фотографии рабочего места.
9. Описание основных выводов и предложений по результатам практики.

Задание выдано «__» _____ 202__ г.

Руководитель практики:

от колледжа _____

Ф.И.О. /подпись

от предприятия /организации _____

Ф.И.О. /подпись/ должность

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Саранский электромеханический колледж»

Методическая комиссия

Профессионального цикла специальности Земельно-имущественные отношения, специальности Гостиничное дело, специальности Землеустройство, туризм и гостеприимство и специальности Стоматология ортопедическая

ОТЧЁТ

по производственной практике обучающегося 1 курса

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

тип практики в соответствии с ФГОС СПО
специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая
код, наименование

РМ, г. Саранск, ул. Пролетарская ул., 94А, ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника"

место прохождения практики: населенный пункт, профильная организация, структурное подразделение

срок прохождения практики

Автор отчёта

подпись, дата, инициалы, фамилия

Обозначение отчёта ОП – 03049248–31.02.05 – **11** – 2__

Руководители практики:

от колледжа
преп.

ФИО
подпись, дата, инициалы, фамилия

Отчёт защищён

Дата

Оценка

Саранск
202__

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Саранский электромеханический колледж»

Методическая комиссия

Профессионального цикла специальности Земельно-имущественные отношения, специальности Гостиничное дело, специальности Землеустройство, туризм и гостеприимство и специальности Стоматология ортопедическая
название

ДНЕВНИК

по производственной практики ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов
вид, тип практики

обучающегося 1 курса

Ф.И.О.

специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая
код, наименование

Начало практики

Окончание практики

Дневник представлен руководителю практики

подпись практиканта, дата

Дневник проверен
руководителем практики
от колледжа
преп.

подпись, дата, инициалы, фамилия

Саранск
202__

Содержание

выполненных работ в период прохождения производственной практики

Дата	Краткое содержание	Замечания и подпись руководителя
	Структура и организация зуботехнического производства, современное оборудование, оснащение ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника"	
	Защита отчета по производственной практики.	

Руководитель практики
от колледжа
преп.

подпись, дата, инициалы, фамилия

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Производственная практика

вид практики

по ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

производственная практика

тип практики

ФИО

Обучающегося 1 курса по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

по профессиональному модулю

Место проведения практики ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника"

Сроки прохождения с _____ г. по _____ г.

Виды и объемы работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ, выполненные обучающимся	Освоенные компетенции (ПК, ОК)	Объем (часов)	Отметка, Подпись
1	2	3	4	5
1	Подготовка стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства -	ПК 1.1. – ОК 01 – ОК 09	4	
2	Проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов	ПК 1.2. – ОК 01 – ОК 09	12	
3	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПК 1.3. – ОК 01 – ОК 09	4	

4	Организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника	ПК 1.4. – ОК 01 – ОК 09	6	
5	Ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов	ПК 1.5. – ОК 01 – ОК 09	2	
6	Оказание медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с алгоритмами выполнения	ПК 1.6. – ОК 01 – ОК 09	4	
7	Дифференцированный зачет	ПК 1.1. – ПК 1.6 ОК 01 – ОК 09	4	

Руководитель практики
от колледжа
преп.

подпись

дата

В.Г. Фомин
Ф.И.О

За время прохождения практики у обучающегося сформированы компетенции:

№	Перечень общих компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.		
2	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
4	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		
5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
6	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		
7	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
8	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе		

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
9	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

Профессиональные компетенции, соответствующие основному виду профессиональной деятельности

№	Код и формулировка профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
1.	ПК 1.1.Осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства.		
2.	ПК 1.2.Проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории.		
3.	ПК 1.3.Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов.		
4.	ПК 1.4.Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.		
5.	ПК 1.5.Вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов.		
6.	ПК 1.6.Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.		

Итоговая отметка по практике

Руководитель практики от колледжа

 Ф.И.О. _____ должность _____ подпись
 «_____» _____ 20__ г.
 М.П.

Руководители-наставники практики от предприятия/организации

 Ф.И.О. _____ должность _____ подпись
 «_____» _____ 20__ г.
 М.П.

С результатом прохождения практики ознакомлен

 Ф.И.О. _____ обучающегося _____ подпись
 «_____» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ

руководителя производственной практики по

ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов

ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника"

(наименование организации)

специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

код, наименование

(фамилия, имя, отчество)

1. Степень самостоятельности решения поставленных задач: высокая степень самостоятельности
2. Уровень теоретической подготовки: имеет хорошие теоретические знания умеет применять их на практике, знает и понимает организацию трудовой деятельности и ведение медицинской документации.
3. Достигнутые результаты: выполнил все выданные задания и освоил компетенции
4. Отношение обучающихся к процессу прохождения практики в целом, а также к конкретным заданиям: ответственно относится к выполнению поставленных задач, проявляет устойчивый интерес к получаемой специальности.
5. Профессиональные качества студента: обладает профессиональными компетенциями, соответствующими специальности.
6. Личностные качества студента: трудолюбие, внимательность, вежливость, ответственность, пунктуальность, честность, коммуникабельность, активность.
7. Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности: знает и соблюдает правила охраны труда и техники безопасности, правила внутреннего распорядка организации.

Руководитель практики

подпись, дата

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 Выполнение практических заданий

1.1. *Название*

1.2 *Название*

.....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ВВЕДЕНИЕ

Тип практики: производственная практика по
ПМ.01 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов .

Место прохождения практики: ГАУЗ Республики Мордовия "Мордовская республиканская стоматологическая поликлиника".

Целью производственной практики по ПМ.01 является приобретение практического опыта, реализуется в рамках вида профессиональной деятельности «Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов» по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, в том числе профессиональных компетенций и общих компетенций.

Задачами производственной практики являются:

- подготовка стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства;
- проведение контроля исправности, правильности эксплуатации оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории, сроков использования расходных материалов;
- выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами при изготовлении зубных протезов и аппаратов;
- организация деятельности медицинского персонала находящегося в распоряжении зубного техника;
- ведение медицинской документации при изготовлении зубных протезов и аппаратов;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с алгоритмами выполнения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении хотелось бы отметить, что за время прохождения производственной практики с 202 по 202 были освоены следующие профессиональные компетенции:

- осуществлять подготовку стоматологического оборудования и оснащения зуботехнической лаборатории к работе с учетом организации зуботехнического производства;
- проводить контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования и оснащения, материалов зуботехнической лаборатории;
- обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при изготовлении зубных протезов и аппаратов;
- организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- вести медицинскую документацию при изготовлении зубных протезов и аппаратов;
- оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

по ВПД.1 Выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов.

В период производственной практике осуществлено усовершенствование первоначального практического опыта, умений и теоретических знаний, полученных в процессе освоения видов профессиональной деятельности.. За время производственной практики было изготовлено: *две вкладки: на центральный резец на нижней челюсти справа и на первый моляр на нижней челюсти справа, три винира на фронтальную группу зубов верхней челюсти, съемный пластинчатый протез и металлокерамические коронки на четвертый, пятый, шестой зуб верхней челюсти справа.*

В течение производственной практики также осуществлялся поиск необходимой информации и использовалась для эффективного выполнения поставленных профессиональных задач и личностного развития.

Посещались дополнительные занятия и выполнялась самостоятельная работа, заключающаяся в изучении профессионально значимых дисциплин и профессиональных модулей.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

[illegible]